

Принято на Педагогическом совете
МБОУ «Старо-Тахталинская ООШ»
Алькеевского МР РТ
Протокол № 7
«25» февраля 2021 г.

Утверждено директором МБОУ
«Старо-Тахталинская ООШ»
Алькеевского МР РТ
/ И . А . Ф е р а п о н т о в а /
Приказ № 18 «25» февраля 2021 г.



Согласовано
с учетом мнения родителей Протокол
заседания Родительского комитета от
«24» 02. 2021г. №

Согласовано
с учетом мнения обучающихся Протокол №2
заседания Совета обучающихся от «24»
02.2021г. №2

Порядок и форму зачета результатов освоения обучающимися Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Старо-Тахталинская основная общеобразовательная школа» Алькеевского муниципального района Республики Татарстан учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1. Настоящий порядок регламентирует зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Минобрнауки, Минпросвещения от 30.06.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».
2. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
1. Под зачетом в настоящем Порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без нее. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) полностью или в соответствующей части, прохождения практики.
2. **Категории учащихся, для которых осуществляется зачет.**
 - 2.1. Зачет результатов освоения учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, может осуществляться для следующих категорий учащихся: **начального общего образования;**

основного общего образования, а также по дополнительным общеразвивающим программам.

2.1.2 учащиеся, нуждающиеся в длительном лечении и осваивающие основные общеобразовательные программы в соответствующих образовательных организациях (в том числе санаторных) или в медицинских организациях:

2.1.3. учащиеся, осваивающие отдельные предметы («физическая культура», изобразительное искусство», «музыка») в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в образовательную организацию следующие документы:

заявление о зачете результатов, в том числе в виде скан-копии собственноручно подписанного заявления и присланного на электронную почту образовательной организации;

документ об образовании или обучении, в том числе справку об обучении или о периоде обучения;

Ф.И. О. заявителя (Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя);

название предмета (предметов);

класс(классы), год (годы) изучения;

полное наименование и юридический адрес сторонней организации;

объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;

форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;

отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля;

дата;

подпись.

При подаче заявления законный представитель учащегося предъявляет документ, подтверждающий статус.

К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащий следующую информацию:

название предмета (предметов);

класс(классы), год (годы) изучения;

объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;

форма (формы итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации);

отметка (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

По результатам рассмотрения заявления директор принимает одно из следующих решений:

а) зачесть результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

б) зачесть результаты освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой);

в) не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

В случае принятия решения «а» директор издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета.

Принятие решения «б» осуществляется в случае изучения обучающимся заявленного предмета в рамках обязательной части учебного плана Школы. Директор издает приказ о зачете результатов освоения заявленного предмета (предметов) в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой).

5. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

6. Зачету подлежат учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) учебного плана основной образовательной программы при совпадении их наименования и (или) планируемых результатов освоения, а также если объем часов соответствует не менее чем 90 процентам.

В случае несовпадения планируемых результатов освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), иных компонентов образовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение (обучается), более чем на 5 процентов и (или) при недостатке объема часов более чем на 10 процентов решение о зачете результатов принимается по согласованию с педагогическим советом школы.

7. Педагогический совет вправе принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю). Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данный учебный предмет, курс, дисциплину (модуль).

8. В случае несовпадения формы результата («зачет» вместо балльной оценки) по желанию обучающегося или его родителей (законных представителей) соответствующий учебный предмет, курс, дисциплина (модуль) может быть зачтен с оценкой «удовлетворительно».

9. Зачет проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации. Решение о зачете оформляется приказом директора образовательной организации.

10. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

11. Получение зачета не освобождает обучающегося от прохождения государственной итоговой аттестации.

12. Результаты зачета фиксируются в личном деле обучающегося.

13. Принятие решений о зачете в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

14. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом данной образовательной организации, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

15. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы образовательная организация отказывает обучающемуся в зачете.

16. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

17. Освоение обучающимся учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

18. форма (формы) промежуточной аттестации учащегося в соответствии с учебным планом организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации. МБОУ «Старо-Тахталинская ООШ» вправе запросить иные документы, в том числе копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой учащийся получал образование или обучался.

-Родители (законные представители) вправе представить иные документы, в том числе подтверждающие достижения учащегося в области искусства, в области спорта (для учащихся, обозначенных в п. 2.1.3).

Срок представления документов определяется в зависимости от категории учащегося и от уровня осваиваемой образовательной программы:

- для учащихся, осваивающих основные образовательные программы основного общего образования, ранее обучавшихся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и продолжающих обучение в МБОУ «Старо-Тахталинская ООШ» - в течение 15 дней после приема в школу;

для учащихся переводных классов, нуждающихся в длительном лечении, и осваивающих основные общеобразовательные программы в соответствующих образовательных организациях (в том числе санаторных) или в медицинских организациях - не позднее 31 мая текущего года;

для учащихся переводных классов, осваивающих отдельные предметы («физическая культура», «изобразительное искусство», «музыка») в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность - не позднее 10 мая текущего года;

для учащихся выпускных классов, осваивающих отдельные предметы («физическая культура», «изобразительное искусство», «музыка») в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность не позднее 10 мая текущего года.

для учащихся выпускных классов, осваивающих отдельные предметы («физическая культура», «изобразительное искусство», «музыка») в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность - не позднее 30 апреля текущего года.

-Для учащихся, обозначенных в п. 2.1.3 Порядка, зачету подлежат результаты освоения учебных предметов учебного плана школы при одновременном выполнении следующих условий:

полностью совпадает наименование учебного предмета;

объем часов, в котором освоен учебный предмет, составляет не менее 90% от объема, реализуемого в гимназии на уровне среднего общего образования;

учебный предмет не является обязательным при прохождении государственной итоговой аттестации.

-Для учащихся, обозначенных в п. 2.1.3 Порядка, зачету подлежат результаты освоения учебных предметов учебного плана школы при одновременном выполнении следующих условий:

- содержание программы полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;

-объем часов, в котором освоен учебный предмет, составляет не менее 90% от объема, реализуемого в школы.

-Представленные родителями (законными представителями) учащегося документы подлежат экспертизе, которую проводит учитель - предметник или методическое объединение учителей-предметников. Ответственный за проведение экспертизы назначается приказом директора школы.

- Экспертиза проводится в течение 3 дней после представления документов.
- По результатам экспертизы учитель - предметник или руководитель методического объединения учителей - предметников выносит рекомендацию:
зачесть результат освоения учащимся учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, выставив учащемуся отметку, полученную в иной образовательной организации
отказать в зачете результатов освоения учащимся учебных предметов в других организациях осуществляющих образовательную деятельность.
Рекомендация должна содержать мотивированное обоснование.
- На основании решения педагогического совета о зачете результатов освоения учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, директор школы издает соответствующий приказ, который доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) в течение трех рабочих дней.
- В случае принятия педагогическим советом решения об отказе в зачете освоенных учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учащийся проходит промежуточную аттестацию по предмету в порядке, определенном в Положении о промежуточной аттестации учащихся школы.
- Решение педагогического совета доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) в течение трех рабочих дней.

19. Выставление отметок. Оформление документов.

- Учащимся, нуждающимся в длительном лечении, и осваивающим основные общеобразовательные программы в соответствующих образовательных организациях (в том числе санаторных) или медицинских организациях, на основании представленной справки выставляются четвертные или полугодовые отметки (при наличии) и годовые отметки.
- Учащимся, осваивающим отдельные предметы («физическая культура», «изобразительное искусство», «музыка») в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании представленной справки выставляются четвертные или полугодовые отметки (при их наличии) и годовые отметки. В случае, если в представленной справке не выставлена единая отметка по предмету, а выставлены отметки по нескольким предметам (например, «Музыкальная литература», «Сольфеджио», «Музыкальная грамотность» и т.д.), то отметка за учебный год определяется как среднее арифметическое представленных отметок и выставляются целым числом в соответствии с правилами математического округления. В случае, если в представленной справке не выставлена отметка по пятибалльной системе, а поставлен «зачет», то решение об отметке принимается учителем - предметником или методическим объединением учителей предметников с учетом достижений учащегося в области искусства, в области спорта.

20. Заключительные положения.

Порядок размещается на официальном сайте школы в сети интернет, на информационном стенде, а также доводится до сведения родителей (законных представителей) учащихся на родительском собрании.

